



Estándares  
Internacionales y  
Normas en Project  
Management

**Máster universitario en  
dirección y organización  
de proyectos**



UNIVERSIDAD  
**NEBRIJA**

## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Estándares Internacionales y Normas en Project Management

**Titulación:** Máster Universitario en Dirección y Organización de Proyectos

**Carácter:** Obligatoria

**Idioma:** Castellano.

**Modalidad:** presencial/semipresencial/a distancia

**Créditos:** 4

**Semestre:** 2º

**Profesores/Equipo Docente:** Dr. Daniel Magaña Martínez, Doña Elena Alvarez García.

## 1. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

### Competencias

CG6- Seleccionar las principales normas, métodos, marcos de trabajo y certificaciones existentes en la actualidad para la dirección y gestión de proyectos.

CE9- Comparar las principales normas en Project Management sabiendo diferenciar en cada caso cuál es el enfoque óptimo.

CE10- Valorar el proceso de certificación PMP® como complemento formativo en el futuro desempeño profesional.

## 2. CONTENIDOS

**2.1. Requisitos previos** Ninguno.

### 2.2. Descripción de los contenidos

En esta asignatura se expondrán las principales normas, métodos y marcos de trabajo que existen en la actualidad para la dirección y gestión de proyectos tanto desde el punto de vista organizacional mediante el uso de las normas ISO como desde el punto de vista del director de proyecto mediante la obtención de certificaciones profesionales. El alumno conocerá las diferencias entre unos y otros lo que le permitirá decidir en cada caso cual es el enfoque más óptimo. Asimismo, se analizarán los diferentes modelos de competencias en dirección de proyectos que definen las competencias necesarias para la profesión de dirección de proyectos y que permiten a una organización alcanzar la madurez necesaria para garantizar el éxito en sus proyectos.

### 2.3. Contenido detallado

- La teoría sobre el tema:
  - UD1 - Éxito en la Gestión de Proyectos con PRINCE2 Principios y Temáticas

- UD2 - Éxito en la Gestión de Proyectos con PRINCE2 procesos y adaptación
- UD3 - International Project Management Association (IPMA) – Introducción
- UD 4 - International Project Management Association (IPMA) – Competencias
- UD 5 - Estándares Internacionales PMBOK7 Parte 1
- UD 6 - Estándares Internacionales PMBOK7 Parte 1
- UD 7 - Comparativa Estándares Internacionales
- UD 8 - Buenas prácticas con los Estándares Internacionales
- ¿Por qué es necesario contar con estándares internacionales? A través de la historia y de la evolución de la dirección de proyectos para adaptarse a las necesidades de la empresa y de ejemplos prácticos se traslada al discente la necesidad de estos estándares.
- Trabajando con ejemplos PRINCE2
- Trabajando con ejemplos IPMA
- Una visión diferente MVP – Minium Viable Product y PM<sup>2</sup>

## 2.4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

### A) Actividades formativas, metodología de enseñanza y relación con las competencias para la modalidad de enseñanza presencial:

- Clases de teoría y práctica: 24% Lección magistral, sesiones teórico-prácticas, ejercicios, prácticas y actividades de evaluación. Todas las competencias de la materia. Presencialidad 100%.
- Trabajo personal del alumno: 40%. Estudio de la materia, realización de ejercicios prácticos o actividades multimedia de apoyo (campus virtual). Todas las competencias de la materia. Presencialidad 0%.
- Trabajo en grupo: El alumno realizará trabajos en equipo donde aplicará los conocimientos adquiridos. Todas las competencias de la materia. Presencialidad. 36%

	Hs.
<b>Clases de teoría y práctica</b>	<b>24</b>
<b>Trabajo personal del alumno</b>	<b>40</b>
<b>Trabajo en grupo</b>	<b>36</b>

-

### B) Actividades formativas, metodología de enseñanza y relación con las competencias para la modalidad de enseñanza a distancia:

- Exposición (videoconferencias), Estudio, comprensión y evaluación de la materia: 50%. Material didáctico publicado en el Campus Virtual, estudio, pruebas y ejercicios online de seguimiento y tutorías. Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 0%.

- Trabajos/proyectos/prácticas a desarrollar y presentar por el alumno: 50%. A través del campus virtual el alumno realizará y entregará los trabajos marcados para cada asignatura. El profesor decidirá el carácter individual o grupal de cada trabajo. Todas las competencias definidas para la materia. Presencialidad 0%.

	<b>Hs.</b>
<b>Exposición (videoconferencias)</b>	<b>50</b>
<b>Trabajos/proyectos/prácticas</b>	<b>50</b>

### 3. SISTEMA DE EVALUACIÓN

#### 3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

- 0 - 4,9 Suspenso (SS)
- 5,0 - 6,9 Aprobado (AP)
- 7,0 - 8,9 Notable (NT)
- 9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

#### 3.2. Criterios de evaluación

La evaluación de estas materias contempla todos los aspectos integrados en la docencia y se hará de forma continuada a lo largo del semestre.

#### A) Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza presencial:

##### Convocatoria Ordinaria:

- Asistencia y participación: 10%.
- Actividades académicas dirigidas: 40%.
- Prueba final: 50 %

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores será necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

##### Convocatoria Extraordinaria:

La calificación final de la convocatoria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por las actividades dirigidas en convocatoria ordinaria, siempre que la nota del examen extraordinario sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las actividades dirigidas si éstas no han sido entregadas en fecha, no han sido aprobadas o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

#### B) Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza a distancia:

### **Convocatoria Ordinaria:**

- Participación en foros y otras actividades tutorizadas: 20%.
- Trabajos, pruebas y proyectos a desarrollar: 30%
- Prueba final: 50%

Restricciones y explicación de la ponderación: Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final. El alumno podrá presentar de nuevo los trabajos, una vez han sido evaluados por el profesor y siempre antes del examen de la convocatoria ordinaria, si desea mejorar la calificación obtenida.

### **Convocatoria Extraordinaria:**

La calificación final de la convocatoria se obtiene como suma ponderada entre la nota de la prueba final extraordinaria y las calificaciones obtenidas por prácticas y trabajos presentados en convocatoria ordinaria, siempre que la nota de la prueba extraordinaria sea igual o superior a 5. Asimismo, será potestad del profesor solicitar y evaluar de nuevo las prácticas o trabajos escritos, si estos no han sido entregados en fecha, no han sido aprobados o se desea mejorar la nota obtenida en convocatoria ordinaria.

### **C) Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza semipresencial:**

En la modalidad semipresencial, las asignaturas presenciales, se evaluarán de acuerdo al **Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza presencial** y las asignaturas a distancia, se evaluarán de acuerdo al **Sistema de evaluación para la modalidad de enseñanza a distancia**.

### **3.3. Restricciones**

#### Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba final.

#### Asistencia

El alumno que, injustificadamente, deje de asistir a más de un 25% de las clases presenciales podrá verse privado del derecho a examinarse en la convocatoria ordinaria.

#### Normas de escritura

Se prestará especial atención en los trabajos, prácticas y proyectos escritos, así como en los exámenes tanto a la presentación como al contenido, cuidando los aspectos gramaticales y ortográficos. El no cumplimiento de los mínimos aceptables puede ocasionar que se resten puntos en dicho trabajo.

### **3.4. Advertencia sobre plagio**

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser

indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

### **C) BIBLIOGRAFÍA**

- Bibliografía básica:

Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK. Sexta Edición). Project Management Institute. (2017)

- Bibliografía recomendada:

IPMA Competence Baseline Version 3.0. (s. f.) (2006.a ed.). International Project Management Association

Murray, A., Bennett, N., y Bentley, C. (2009). Managing successful projects with PRINCE2, 2009 edition manual. (T. S. Office, Ed.). London: The Stationery Office. Recuperado a partir de <http://scholar.google.com/scholar?hl=en&btnG=Search&q=intitle:Managing+Successful+Project+s+with+PRINCE2#0>

Project Management Institute. (2013). Project Management Body of Knowledge (PMBOK). (I. Project Management Institute, Ed.) (5th editio). Project Management Institute, Inc.

The Standish Group. (2013). CHAOS MANIFESTO 2013. The standish Group