



Dirección  
estratégica aplicada  
a la defensa  
Máster en Acceso a la  
Abogacía y a la  
Procura



## GUÍA DOCENTE

**Asignatura:** Dirección estratégica aplicada a la defensa

**Titulación:** Máster Universitario en Acceso a la Abogacía y a la Procura

**Curso Académico:** 1º

**Carácter:** Obligatoria

**Idioma:** Castellano

**Modalidad:** Presencial/Distancia

**Créditos ECTS:** 1

**Semestre:** 1º

**Profesores/as** Responsable académico: Dr. D. Antonio Linares Gutierrez; Equipo: Dr. D. Pedro Alcalá Ruíz; Dña. Belén Triviño Fernández, Dr. D. Tomas Fernández Villazala, D<sup>a</sup> Natalia Abajas Hilario; y D. Carlos Gutiérrez Garzón.

### 1. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE

K1. El titulado o titulada podrá reconocer en la elaboración de documentos procesales, en los interrogatorios y en las pruebas periciales, las técnicas dirigidas a la averiguación y el establecimiento de los hechos en los diferentes tipos de procedimiento.

K2. El titulado o titulada podrá describir detalladamente las distintas técnicas de composición de intereses.

K7. El titulado o titulada podrá determinar la instancia administrativa o jurisdiccional y la acción o actuación procedentes para la defensa de los derechos de los clientes.

K9. El titulado o titulada podrá identificar los actos jurídicos que requieran, para su eficacia, de la intervención notarial y los que necesitan inscripción registral.

S1. El titulado o titulada podrá aplicar correcta y adecuadamente los conocimientos especializados adquiridos en el grado en el ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas, así como en las funciones de asesoramiento respetando los principios y valores democráticos y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

S2. El titulado o titulada podrá emplear convenientemente los métodos alternativos a la vía jurisdiccional para la resolución de conflictos jurídicos.

C1. El titulado o titulada podrá conocer y utilizar de forma ajustada el derecho a la defensa y la postulación procesal de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales.

C6. El titulado o titulada podrá expresarse oralmente y por escrito, de forma adecuada al contexto ya las necesidades o características especiales de cada destinatario/a, y extraer de los hechos consecuencias jurídicas de forma argumentada, en todos los ámbitos procedimentales.

### 2. CONTENIDOS

#### 2.1. Requisitos previos

Ninguno.

## 2.2. Descripción de los contenidos

En esta asignatura se asegurará la adquisición de las técnicas propias de la Dirección estratégica, aplicadas al entorno jurisdiccional y extra jurisdiccional, pasando las distintas fases de un planeamiento estratégico y en análisis de información relevante para la defensa.

## 2.3. Contenido detallado

### Tema 1. Herramientas y estrategias en el juicio I

1. Presentación
2. Herramientas en el Juicio. Aspectos Generales
3. Herramientas en el Juicio. Los Hechos
4. Herramientas en el Juicio. El Derecho I
5. Herramientas en el Juicio. El Derecho II
6. Herramientas en el Juicio. La Oratoria
7. Herramientas en el Juicio. Capacidades cognitivas conductuales
8. Estrategia jurídica. Aspectos Generales
9. Estrategia jurídica. Estudio del asunto
10. Estrategia jurídica. Actuaciones previas a la vía judicial I
11. Estrategia jurídica. Actuaciones previas a la vía judicial II
12. Estrategia jurídica. Interposición de la demanda
13. Audiencia Previa. Aspectos generales
14. Audiencia Previa. Desarrollo y Fases
15. Audiencia Previa. Intento de llegar a un acuerdo
16. Audiencia Previa. Examen de las cuestiones procesales
17. Audiencia Previa. Alegaciones y documentos nuevos
18. Audiencia Previa. Fijación del objeto del proceso y señalamiento de Juicio
19. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Aspectos comunes I
20. Audiencia Previa. Proposición de la Prueba. Aspectos comunes II
21. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Interrogatorio de las partes
22. Audiencia Previa. Proposición de la Prueba. Documentos públicos
23. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Documentos privados
24. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Dictamen de peritos I
25. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Dictamen de peritos II
26. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Reconocimiento judicial
27. Audiencia Previa. Proposición de la prueba. Interrogatorio de testigos

### Tema 2. Herramientas y estrategias en el juicio II

1. Presentación
2. Preparación de la prueba
3. Preparación de la prueba. Interrogatorio de las partes
4. Preparación de la prueba. Testifical
5. Preparación de la prueba. Ratificación del perito
6. Preparación de la prueba. Documental
7. Preparación del juicio
8. Juicio/ vista oral
9. Juicio. Interrogatorio de las partes I
10. Juicio. Interrogatorio de las partes I
11. Juicio. Interrogatorio de testigos
12. Juicio. Reconocimiento judicial

13. Juicio. Ratificación de los peritos
14. Juicio. Reproducción ante el tribunal de palabras, imágenes y sonidos captados mediante instrumentos de filmación, grabación y otros semejantes
15. Juicio. Conclusiones
16. Juicio. Lenguaje no verbal. La voz
17. Juicio. Lenguaje no verbal. El comportamiento
18. Aspectos cognitivos. Temor escénico
19. Autoevaluación
20. Conclusiones

## 2.4. Actividades Formativas

### 2.4.1. Actividades formativas en modalidad presencial:

Docencia teórico-práctica: Clases práctico-teóricas en las que se explicarán los fundamentos de la asignatura, mediante el método del caso, las notas técnicas, talleres específicos y la exposición y discusión de aspectos concretos. (Horas: 6, Presencialidad: 100%)

Clase magistral y fundamentos teóricos: 2,4 horas 9,6%

Explicación técnica para la resolución de casos: 3 horas 12%

Tutoría: 0,6 horas 2,4%

Trabajo personal y en equipo: Trabajos del alumno de forma individual o colectiva, que se presentarán en clase, y que ayudarán al alumno a aplicar los métodos y técnicas desarrollados en la asignatura. (Horas: 19, Presencialidad: 0%)

Trabajo individual o en grupo del estudiante: 8 horas 32%

Puesta en común de resultados y procedimientos: 10,4 horas 41,6%

Evaluación: 0,6 horas 2,4%

### 2.4.2. Actividades formativas modalidad a distancia:

Docencia teórico-práctica: Los contenidos didácticos de la asignatura son posicionados en el Campus Virtual Avanzado, en el apartado de "Itinerarios formativos". Estos contenidos se ilustran con animaciones, vídeos y gráficos que hacen más amena su lectura y su estudio por los alumnos. En el apartado "Documentación" se integran los mismos textos pero sin animaciones, para que los alumnos puedan imprimirlos, si así lo desean. Esto se completa con Tutorías con el profesor y por videoconferencia, en las horas y fechas establecidas. Incluye el aprendizaje basado en el método del caso, y en las notas técnicas. La discusión de aspectos específicos de dichos casos se lleva a cabo en el apartado de "Foros", en el que los alumnos debaten sobre estos casos, así como aquellos temas relacionados que el profesor crea conveniente plantearles. La exposición, individualizada o en grupo, la presentan los alumnos a través del Buzón de Tareas y/o por videoconferencia. Cada asignatura cuenta con su propio espacio en el Campus Virtual, que permite compartir documentación e imágenes, y mantener debates por videoconferencia en tiempo real. (Horas: 6, Presencialidad: 0%)

Clase magistral y fundamentos teóricos: 2,4 horas 9.6%

Explicación técnica para la resolución de casos: 2,4 horas 9.6%

Tutoría: 1,2 horas 4.8%

Trabajo personal y en equipo: El alumno realizará y presentará, individualmente o en grupo, trabajos o ejercicios que muestren un ejemplo de aplicación de los métodos y técnicas desarrollados en la asignatura, por los mismos medios descritos anteriormente. (Horas: 19, Presencialidad: 0%)

Trabajo individual o en grupo del estudiante: 10,4 horas 41,6 %

Puesta en común de resultados y procedimientos: 8 horas 32%

Evaluación: 0,6 horas 2,4%

### Método del Caso:

Está basado en un diálogo sistemático y ordenado sobre situaciones reales con fines de aprendizaje. El alumno aprende por descubrimiento, no sólo por recepción, ejercitando su pensamiento creativo. Con el método del caso se da una dimensión social al aprendizaje, fundamental para el desarrollo profesional, pues les es muy útil a los alumnos como introducción al entorno de aprendizaje y creatividad que van a encontrar en su ejercicio profesional. El método del caso requiere una disciplina en la preparación – tanto individual como en grupo - y un cuidado entrenamiento para la discusión en clase, para que realmente produzca conocimiento y no meras discusiones.

## 3. SISTEMADEEVALUACIÓN

### 3.1. Sistema de calificaciones

El sistema de calificaciones finales se expresará numéricamente del siguiente modo:

0 - 4,9 Suspenso (SS)

5,0 - 6,9 Aprobado (AP)

7,0 - 8,9 Notable (NT)

9,0 - 10 Sobresaliente (SB)

La mención de "matrícula de honor" podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0.

### 3.2. Criterios de evaluación

#### Convocatoria ordinaria

Modalidad: Presencial

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Participación	10%
Prácticas, proyectos o trabajo de asignatura	40%
Prueba objetiva final	50%

Modalidad: A distancia

Sistemas de evaluación	Porcentaje
------------------------	------------

Participación en las discusiones planteadas en los foros	10%
Trabajos individuales o en grupo	45%
Prueba objetiva final	45%

Convocatoria extraordinaria

Modalidad: Presencial

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Prueba objetiva final	50%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	50%

Modalidad: A distancia

Sistemas de evaluación	Porcentaje
Prueba objetiva final	50%
Presentación de trabajos y proyectos (Prácticas individuales y trabajo en equipo)	50%

3.3. Restricciones

Calificación mínima

Para poder hacer media con las ponderaciones anteriores es necesario obtener al menos una calificación de 5 en la prueba objetiva final.

3.4. Advertencia sobre plagio

La Universidad Antonio de Nebrija no tolerará en ningún caso el plagio o copia. Se considerará plagio la reproducción de párrafos a partir de textos de auditoría distinta a la del estudiante (Internet, libros, artículos, trabajos de compañeros...), cuando no se cite la fuente original de la que provienen. El uso de las citas no puede ser indiscriminado. El plagio es un delito.

En caso de detectarse este tipo de prácticas, se considerará Falta Grave y se podrá aplicar la sanción prevista en el Reglamento del Alumno.

4. BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía básica y recomendada

- Abel Lluch, X., La audiencia previa, Jose María Bosch Editor, Barcelona, 2010
- Barberán Molina P., Manual Práctico del Abogado. Estrategias y Tácticas Procesales, Tecnos, 2018
- Camacho Ortega, Juan de Dios. Diario La Ley, No 7672, Sección Tribuna, 13 de Julio de 2011, Año XXXII, Ref. D293, Editorial LA LEY
- Fernández Figares Morales M.J., Estrategia de litigación eficaz, Tirant Lo Blanch, 2018
- Miranda Vazquez C., La prueba en acción. Estrategias procesales en materia probatoria, J.B.Bosch, Barcelona, 2019

Pavía Lalauze, Yvonne. El Juicio y las conclusiones: La preparación y desarrollo de un Juicio. Món jurídic: butlletí del Col.legi d'Advocats de Barcelona, No. 265, 2012, págs. 26-27.

Raga Marimón, Montserrat. Interrogatorio de parte. La prueba civil a debate judicial: estudios prácticos sobre prueba civil. 2018, págs.73-92.

## 5. DATOS DEL PROFESOR

Nombre y Apellidos	Antonio Linares Gutierrez
Departamento	Derecho
Titulación académica	Doctor en Derecho
Correo electrónico	alinares@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

Nombre y Apellidos	Pedro Alcalá Ruíz
Departamento	Derecho
Titulación académica	Doctor en Derecho
Correo electrónico	<a href="mailto:palcala@nebrija.es">palcala@nebrija.es</a>
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

Nombre y Apellidos	Belén Triviño Fernández
Departamento	Derecho
Titulación académica	Licenciada en Derecho
Correo electrónico	btrivino@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

Nombre y Apellidos	Tomás Fernandez Villazala
Departamento	Derecho
Titulación académica	Doctor en Derecho
Correo electrónico	tfernandezvi@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail

Nombre y Apellidos	Natalia Abajas Hilario
--------------------	------------------------

Departamento	Asesoría Jurídica
Titulación académica	Licenciada en Derecho
Correo electrónico	nabajas@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores

Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail
---------	--

Nombre y Apellidos	Carlos Gutiérrez Garzón
Departamento	Derecho
Titulación académica	Licenciado en Derecho
Correo electrónico	cgutierrezg@nebrija.es
Localización	Campus de Princesa. Sala de Profesores
Tutoría	Contactar con el profesor previa petición de hora por e-mail