

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores doctores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC. MAAR+Docencia.</b> Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

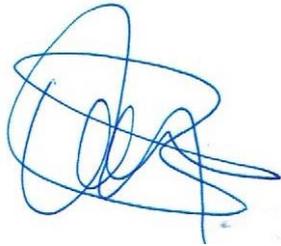
\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

#### **5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

MU Dirección y realización de series de ficción

El cierre del curso anterior tuvo lugar sin incidentes. Se destaca especialmente el proceso de renovación de la acreditación al que se someterá el título este año, especialmente cómo presentar las evidencias en formato video o de gran peso. Tras consultar a UTC se acuerda crear enlaces a los videos en una plataforma abierta, a la que el panel pueda tener acceso sin necesidad de claves.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores tutores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC. MAAR+Docencia.</b> Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

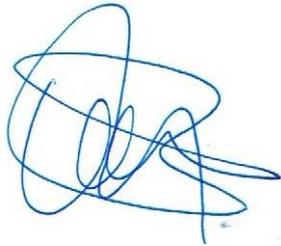
\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

**5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

MU en Organización y dirección de eventos.

La preparación del curso está desarrollándose de manera adecuada. De acuerdo a los datos actuales se espera alcanzar un 80% de cobertura, aproximadamente.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores tutores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC. MAAR+Docencia.</b> Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

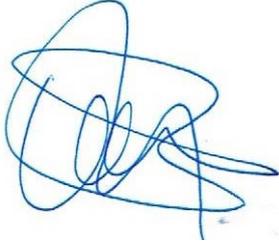
\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

**5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

MU en Marketing y Publicidad digital

No se destaca nada concreto de la titulación

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores tutores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC.</b> MAAR+Docencia. Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

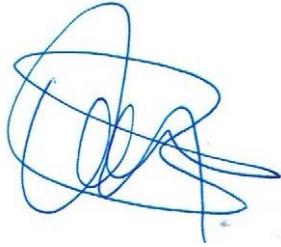
\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

#### **5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

Mu Mercado del Arte y gestión de EERR.

Se resume la valoración realizada por el panel de acreditación, donde se destacaron puntos como las actividades extracadémicas, la formación del profesorado, la coordinación y la buena presentación del autoinforme y las evidencias.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores doctores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC. MAAR+Docencia.</b> Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

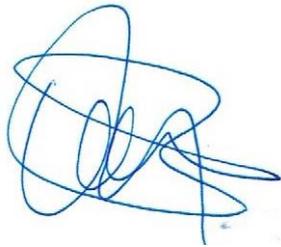
#### **5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

MU Periodismo en Televisión

Se destaca la incorporación del nuevo Director del Máster, el profesor permanente Dr. Marcos Mayo, quien comenzará a llevar la dirección del título en el curso 1920, con el apoyo de la antigua directora, Mercedes Herrero.

La presentación oficial se hará en la reunión de inicio de curso del Profesorado, convocada por la Decana.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores tutores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC. MAAR+Docencia.</b> Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

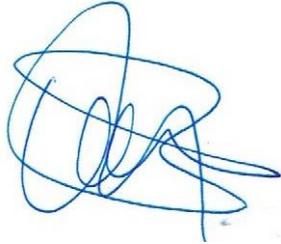
\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

**5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

Mu Periodismo Digital y de datos

Con la entrada del Director del Mu en Periodismo en Televisión, la Directora de la titulación podrá dedicarse 100% al MU en Periodismo digital y de datos.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad

**Comisión de Garantía de Calidad  
Facultad de Comunicación y Artes**

Fecha y hora: 7 de octubre. 12:30h.

Duración aproximada: 1 hora

Lugar: Campus Princesa. Plató

**ASISTENTES:**

- Dña. Marta Perlado, Decana Facultad de Comunicación y Artes
- Dña. Marta Saavedra, Directora de departamento de comunicación
- D. Fernando Toledano, Director del departamento de Publicidad
- Dña. África Presol, Coordinadora Grado en Publicidad y RRPP
- Dña. Leticia Rodríguez, Coordinadora Grado en Comunicación Corporativa, Protocolo y organización de eventos
- Dña. Gema Barón, Coordinadora del Grado en Marketing y Comunicación Comercial
- D. Nicolás Grijalba, Coordinador del Grado en Comunicación Audiovisual
- Dña. Eduardo Castillo, Coordinador del Grado en Periodismo
- Dña. Sonia Lázaro, Coordinador del Grado en Diseño de Moda
- Dña. Mar Ramos, Coordinador del Grado en Diseño Digital multimedia
- Dña. Kika Beneyto, Coordinador del Grado en Bellas Artes
- D. Antonio Sierra, Coordinador del Grado en Artes Escénicas
- Dña. Begoña Miguel, Coordinadora del Máster en Marketing y Publicidad Digital
- Dña. Mercedes Herrero, Coordinadora del Máster en Periodismo Digital y de datos
- D. Marcos Mayo, Coordinador del Máster en Periodismo en Televisión
- D. Jose Olivares, Coordinador Máster Dirección de publicidad integrada
- D. Ibro Ganovik, Coordinador Máster Dirección y Realización de series de ficción
- Dña. Diana Angoso, Coordinadora del Máster en Mercado del Arte
- Dña. Rocío Gago, Coordinadora Prácticas Dto. Comunicación y Dpto. Publicidad
- Dña. Sara Quintero, Coordinadora Prácticas Dto. Artes
- D. Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Dña. María Bergaz, Coordinadora de Calidad
- Dña. Raquel Díez, representante del PAS

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Constitución CGC
2. Objetivos de calidad 2019-20
3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad
4. Calendario Calidad 2019-20

5. Seguimiento de cada título con su coordinador

### 1. Constitución CGC

Atendiendo a los cambios producidos en la estructura de la Facultad por el crecimiento de la misma, se incorporan a la Comisión:

- Marcos Mayo Cubero, Director del MU en Periodismo en TV
- Luis Miguel Pedrero, IP grupo de investigación
- Elena Borau, Directora MU en Organización y dirección de eventos

Ampliación del PAS. Ante la nueva incorporación del PAS dentro de FCA, Raquel Díez pasa a ser la representante de este colectivo dentro de la CGC de la Facultad.

### 2. Objetivos de calidad 2019-20

Se recuerdan a la CGC los objetivos propuestos para el curso 2019-2020:

- **Mantener la exigencia académica en todo el claustro y en los programas académicos.**

En este sentido en el curso actual se presenta el protocolo interno para la gestión de dispensas del alumnado, consensuado en la anterior CGC.

Por otra parte VOA está realizando un protocolo para la exigencia del profesaros de UNNE.

Igualmente, el Protocolo Ortográfico implantado en FCA en el 1819 se hace extensivo al resto de UNNE, en el 1920.

- **Impulsar los procesos de acreditación de los profesores doctores de la Facultad, así como la obtención de sexenios de investigación y del doctorado de los licenciados.**

Dentro del equipo permanente de FCA, en el curso actual, se incorporan un IP y un ayudante doctor, que trabajaron con el resto del profesorado en el diseño de su estrategia de investigación, fijando objetivos a corto y medio plazo para la acreditación del PDI permanente y la obtención de sexenios.

- **Mejorar los procesos de garantía de calidad conducentes a la actualización y mejora de los planes de estudio: verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos**

Para mantener la calidad de los planes de estudio anualmente se hace una revisión de los planes de estudio de las titulaciones de FCA, acordando dentro de las CGC aquellos títulos que deben solicitar modificación.

- **Incrementar la satisfacción de los estudiantes con los programas, docencia, instalaciones y servicios y sus mecanismos de seguimiento.**

Este curso se implanta el Plan de Acción tutorial, diseñado por el Gabinete de Orientación Psicopedagógica junto con las Facultades. El principal objetivo es hacer un seguimiento más detallado de los estudiantes, de manera que se puedan identificar posibles bajas, problemas con la docencia, entre otras. Además se amplía el número de profesores tutores, de manera que puedan hacer un mayor seguimiento.

Además se propone la revisión de los modelos de encuesta de satisfacción para detectar si existen posibles puntos de mejora en la redacción de algunas de las preguntas, de manera que resulten más claras para los colectivos implicados.

### **3. Revisión de los procesos de verificación, modificación, seguimiento y acreditación de títulos de la Facultad**

#### Acreditación:

- Grado en Comunicación audiovisual
- MU en Dirección y realización de series de ficción
- MU en Periodismo en televisión

Se acuerda que se llevarán a cabo las solicitudes de modificación de:

- Grado en Marketing
- Grado en Diseño Digital Multimedia
- Grado en Artes Escénicas

Cambios necesarios que deben solicitarse, de acuerdo a la normativa interna de la universidad:

- Temporalidad:
  - o La materia de *Desarrollo de competencias profesionales*, acorde con las indicaciones de INCP
  - o La materia de *Lenguas Modernas* debe estar en el 8º semestre y cambiar a carácter obligatorio

Se acuerda una reunión para la siguiente semana a la CGC, para la preparación de la modificación

### **4. Calendario de calidad 2018-2019**

Fechas a destacar:

- Definición de las **modificaciones** y aprobación de los cambios por la junta de gobierno: **31 octubre**



UNIVERSIDAD  
NEBRIJA

- Entrega de la justificación de **modificación** y plantilla de adaptación de la memoria a la coordinadora de calidad: **enero**
- Entrega de autoinformes **acreditación** para revisión FCA:
  - o MU PER TV: 8 noviembre
  - o MU Series: 15 noviembre
  - o G. Comunicación audiovisual: 22 noviembre

MES	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4
SEPTIEMBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Preparación evidencias obligatorias: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Visita panel acreditación MMA (16-17 septiembre)		
OCTUBRE	<b>ACREDITACIÓN:</b> Elaboración autoinforme Directores titulaciones acreditación: CA, MUPTV, MU SERIES			
		<b>ICGC 2019-20.</b> Definir objetivos de calidad y calendario. Reunión delegados de cada titulación		
		<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme a Coordinadora Calidad (10 octubre)		<b>MODIFICACIONES:</b> Definición y aprobación (Decana y Junta gobierno) de los cambios solicitados. (31 de octubre)
NOVIEMBRE	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)		<b>MAAR:</b> 22 noviembre, envío de indicadores (*Fecha estimada, pendiente recepción de indicadores)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Revisión WEB títulos
	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Per TV para revisión FCA (8 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme MU Series para revisión FCA (15 noviembre)	<b>ACREDITACIÓN:</b> Entrega de autoinforme CA para revisión FCA (22 noviembre)	
DICIEMBRE			<b>MAAR:</b> entrega. 20 diciembre (*Fecha estimada)	
			<b>ACREDITACIÓN:</b> Envío de autoinforme y evidencias a UTC de las tres titulaciones	
ENERO	<b>MODIFICACIÓN:</b> Entrega de solicitud modificaciones y plantillas para adaptación a la memoria a Coordinadora de calidad			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	



FEBRERO			<b>MODIFICACIONES:</b> entrega memorias modificadas y justificación a UTC. (* Fecha estimada, pendiente calendario Fundación Madri+d)	<b>IICGC. MAAR+Docencia.</b> Reunión delegados con cada titulación
	<b>POSIBLE VISITA DEL PANEL.</b> Acreditación CA, MUPTV, MU SERIES. (*) Fecha estimada entre febrero y septiembre			
MARZO	<b>JUNTAS DE EVALUACIÓN (PARCIAL).</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)			
ABRIL	<b>III CGC.</b> Cumplimiento de los objetivos propuestas de mejora. Reunión delegados de cada titulación			
MAYO	<b>DOCENTIA:</b> Envío de autoinformes de Docencia (profesor) + informe evaluador			
			<b>JUNTAS EVALUACIÓN FINAL</b> Informe profesor + tutor (*Fecha estimada)	
JUNIO	<b>COMISIÓN DOCENTIA</b>			

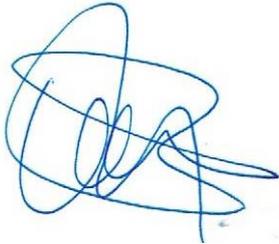
\*\*El calendario no incluye las posibles alegaciones a las verificaciones y modificaciones presentadas de cada titulación.

**5. Seguimiento de cada título con su coordinador**

MU en Dirección de Publicidad Integrada.

No se destaca nada concreto de la titulación

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión.



Fdo.: María Bergaz, Coordinadora de Calidad